



RELATÓRIO DE ATIVIDADES - 3º QUADRIMESTRE

SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2021.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA SECRETARIA EXECUTIVA DE SETEMBRO A DEZEMBRO/2021.

1 IDENTIFICAÇÃO

Órgão: Conselho de Secretarias Municipais de Saúde de Mato Grosso – COSEMS/MT

Endereço: Avenida Dr. Hélio Ribeiro, nº 525, Edifício Helbor Dual Business, sala 411, B. Alvorada.

Cidade – Cuiabá- MT - CEP: 78048-250

Telefone: (65) 3644-2406 / 3644-3914 e-mail: cosems@cosemsmt.org

CNPJ – 36894301/0001-53

O Conselho de Secretarias Municipais de Saúde de Mato Grosso - COSEMS/MT é uma associação civil, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, com autonomia administrativa, financeira e patrimonial, de duração indeterminada, com sede no município de Cuiabá, Estado de Mato Grosso.

O COSEMS/MT tem por finalidade:

I - Congregar as Secretarias Municipais de Saúde ou órgãos equivalentes e seus respectivos secretários (as) ou detentores (as) de função equivalente para atuarem em prol do desenvolvimento da saúde pública, da universalidade e da igualdade do acesso da população aos serviços de saúde, promovendo ações que fortaleçam a descentralização política, administrativa e financeira do Sistema Único de Saúde – SUS;

II - Atuar como representante institucional das Secretarias Municipais de Saúde de Mato Grosso nos órgãos propositivos, consultivos e deliberativos da direção regional, estadual e nacional do SUS, principalmente nas Comissões Intergestores Regionais (CIR's), Conselho Estadual de Saúde (CES), Comissão Intergestores Bipartite (CIB) e Conselho Nacional de Secretarias Municipais de Saúde (CONASEMS), com vistas à formulação e avaliação da política de saúde, bem como, do seu financiamento, defendendo a descentralização das ações e serviços de saúde e a autonomia dos municípios.



São princípios organizativos do COSEMS/MT:

I – Missão: Representar, defender e apoiar as Secretarias Municipais de Saúde de Mato Grosso de forma cooperativa e em consonância com os princípios e diretrizes do SUS;

II – Visão: Consolidar-se como um Conselho representativo, atuante e cooperativo na formulação, avaliação da política e implementação do SUS, com o apoio das Secretarias Municipais de Saúde.

Diretoria Executiva

Presidente - Marco Antônio Norberto Felipe

1º Vice Presidente – Marineze de Araújo Meira

2º Vice Presidente – Flávio A. dos Santos

1º Secretário – Lubiane Boer

2º Secretário –

Conselho Deliberativo/Vices Presidentes Regionais

- Região de Alto Tapajós:** TITULAR – Fabiana Patrícia Leocádio Soares Pessoa e SUPLENTE-Andréia Fabiana dos Reis;
- Região Baixada Cuiabana:** TITULAR - Rosa Maria B. Manzano e SUPLENTE – Érica Assis Xavier;
- Região Araguaia Xingu:** TITULAR - Romeu Martinez e SUPLENTE -Maristela Carvalho Camargo;
- Região Araguaia Carajás:** TITULAR - Rosane Farias e SUPLENTE - Reginaldo Alves Magalhães;
- Região Centro Norte Matogrossense:** TITULAR - Flávio Vinicius Fonseca de Sá e SUPLENTE – Cleide Maria Anzil;
- Região Garças Araguaia:** TITULAR:- Magno Sousa Martins Vieira e SUPLENTE - Narciso Correa;
- Região Médio Araguaia:** TITULAR: Eberson Mateus dos Santos e SUPLENTE - Haiane Morena M. Ribeiro Aguiar;
- Região Médio Norte Matogrossense:** TITULAR - Aluirson Figueiredo Neto Júnior e SUPLENTE - Gicelly Maria Lorenzi Zanatta Sousa;
- Região Norte Matogrossense:** TITULAR: Elisiane Schustere SUPLENTE –Gislaine Maria da Silva;
- Região Noroeste Matogrossense:** TITULAR - Marcela Adriana Americo Ortolan e SUPLENTE: Paulino Alves de Carvalho;
- Região Oeste Matogrossense:** TITULAR - Hudson Cunha Ramos e SUPLENTE: Auriane Alves Prata;
- Região Sudoeste Mato-grossense:** TITULAR - Odair Cezar Moch e SUPLENTE –



- Fábio H. Carraro;
- Região Sul-mato-grossense:** TITULAR: Michel Lucas rocha e SUPLENTE - Marcos da Silva Alves
 - Região Teles Pires:** TITULAR – Fátima Aparecida Malinski e SUPLENTE - Luciani Regina Bulla;
 - Região Vale do Arinos:** TITULAR – Nolar Soares de Almeida e SUPLENTE - Gilberto Reis Calado;
 - Região Vale do Peixoto:** TITULAR - Casciano Martins Reis e SUPLENTE - Gilberto Cavalheiro Rodrigues.

Conselho Fiscal

- TITULAR - Waldir Alessandro;
- SUPLENTE -
- TITULAR- Jovelino Alves De Almeida
- SUPLENTE - Nassin El Din;
- TITULAR - Mariluci C. Gonçalves;
- SUPLENTE - Thais Cristina Pelisão.

Representante CONARES

- Suelen Danielen Allind

Representante no Conselho Estadual de Saúde

- Cleide Maria Anzil

Assessoria Técnica

- Ana Paula Louzada Dos Anjos – Assessoria Técnica/Secretária Executiva
- Adriano Bispo Zeferino De Paula - Assessoria Técnica/ Administrativa- Orçamentária e Financeira
- Darilene Maria Tenório Santos - Assessoria Técnica/ Administrativa- Orçamentária e Financeira
- Elizabeth De Arruda Pinto - Assessoria Técnica
- Rogério Noro – Assessoria Técnica/Coordenação do Projeto Rede Colaborativa

Assessoria de Comunicação

- Adriele Rodrigues

Apoiadores Regionais

- Aline Priscila Guedes Rocha
- Cristian Eduardo Bonapaz
- Deriane Gouveia de Oliveira



- Dilma da Conceição Araújo
- Edélcio Junker Moreira
- Elizangela Dias Viotto
- Eriplane Aparecida de Oliveira
- Iza karolyne Silva de Assis
- Jessica Souza Rocha Valim
- Katlin Cristina de Oliveira Fernandes
- Leonardo Sousa de Moraes
- Maria Pinheiro Fernandes
- Midiã A. Rissotte
- Nayara Mascarenhas
- Theodoro Carlos Magalhães Pinto
- Valdecir Correia Paz



2. APRESENTAÇÃO

Conforme expresso no seu Regulamento Estatutário Art. 7º e visando subsidiar a elaboração do Relatório Anual de Gestão do COSEMS/MT, são elaborados no âmbito da Secretaria Executiva deste Conselho, os Relatórios de Atividades e os respectivos Relatórios Financeiros, que são apreciados quadrimestralmente pelo Conselho Fiscal da Entidade e encaminhados ao CONASEMS conforme Deliberação CONARES n 002/2018.

As atividades desenvolvidas no âmbito da Secretaria Executiva do COSEMS/MT, bem como de sua Diretoria Executiva, Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal, Assessores Técnicos, Assessoria de Comunicação e Apoiadores, são previamente planejadas e deliberadas nas Reuniões de Diretoria e Assembleias se assim for necessário.

Assim, visando subsidiar a elaboração do Relatório Anual de Gestão do COSEMS/MT, são elaborados, no âmbito da Secretaria Executiva deste Conselho, Relatórios de Atividades e os respectivos Relatórios Financeiros, adotando-se a mesma periodicidade desses últimos, que são apreciados quadrimestralmente pelo Conselho Fiscal da Entidade (Jan a Abril / Maio a Agosto / Set a Dez).

A Secretaria Executiva do COSEMS/MT é composta por Unidades relacionadas às atividades técnico-finalísticas: Assessoria Técnica, Assessoria de Comunicação, Atividades do Apoio/Rede Colaborativa. Apresentaremos também as atividades da Diretoria Executiva e Conselho Deliberativo. O presente Relatório traz as atividades, as discussões e encaminhamentos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Executiva do COSEMS/MT no período de Setembro a Dezembro de 2021. As despesas relacionadas a essas atividades são apresentadas no Relatório Financeiro referente ao mesmo período, no que se refere às atividades custeadas, no todo ou em parte, pelo COSEMS/MT.

3. INTRODUÇÃO

Conforme se verá a seguir, durante o período compreendido entre os meses de Setembro a Dezembro de 2021, destacam-se as atividades técnicas que compreendem elaboração de pareceres, notas técnicas, informações sobre a legislação federal e estadual, discussões, reuniões, oficinas sobre a organização de serviços no que se refere aos Instrumentos de gestão e Indicadores de saúde, Câmaras Técnicas Instituídas, Reorganização da rede de serviços ambulatorial e hospitalar, dentre outras demandas relativas à cobertura vacinal dos municípios.

Realização de Reuniões de Colegiados de Gestores Municipais no âmbito das regiões de saúde e participação em CIR's, Reunião de Diretoria do COSEMS/MT e participação em CIB no



formato itinerante em regiões diversas do estado, em formato híbrido considerando o cenário prevalente da pandemia. O presente relatório evidenciará essas ações a seguir.

4. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES:

4.1 ATIVIDADES DA ASSESSORIA TÉCNICA

A Assessoria Técnica tem como premissa desenvolver as seguintes competências: subsidiar tecnicamente nas questões demandadas pelo CONASEMS, Diretoria Executiva do COSEMS/MT, questões debatidas no âmbito estadual e as recorrentes demandas municipais, propor e participar das discussões sempre que acionado seja pelo apoio regional, conselho deliberativo e/ou ações que envolvam pactuações bipartites, e ainda, assessorar tecnicamente nas reuniões de Diretoria, Oficinas, Grupos Técnicos de Trabalho junto a três esferas de governo, entre outros que se fizerem necessários, apoiar tecnicamente as representações do COSEMS/MT em instâncias decisórias e em atividades de relacionamento institucional, acompanhar e monitorar matérias legislativas, apoiar a operacionalização das decisões das instâncias deliberativas CGM, CIR, REUNIÃO DE DIRETORIA, CIB E CES, participar de projetos e de Grupos Técnicos de Trabalho, apoiar tecnicamente os 16 apoiadores regionais no desenvolvimento de ações que impactam diretamente o fortalecimento da gestão municipal. Neste quadrimestre o trabalho teve como umas das principais ações a intensificação além da vacinação COVID-19, Oficinas de formação para os apoiadores referente aos Instrumentos de Gestão, Previne Brasil em parceria com o COSEMS/CE. Neste período houve troca de gestores o que requereu ações de acolhimentos constantes dos apoiadores regionais e Assessoria Técnica.

No quadrimestre em questão a Assessoria técnica do COSEMS/MT realizou o monitoramento e acompanhamento mensal dos pagamentos efetuados pela SES/MT aos municípios, referente aos recursos da APS, Regionalização, PAICI, Assistência Farmacêutica e Média e Alta Complexidade, conforme site da SES – Informações Financeiras – transferências para municípios. Estas informações foram enviadas aos gestores e apoiadores, tendo o compilado dos pagamentos efetuados em forma de planilha. Nesta mesma temática, também foi enviado às informações do SIOPS e a situação dos municípios quanto à entrega dos relatórios, nas reuniões de Diretoria houve reforço quanto aos prazos e a Assessoria Técnica realizou um trabalho de monitoramento das informações para evitar que os recursos municipais fossem suspensos.

Dando continuidade ao processo formativo de qualificação de ações complementares para ofertas à Assessoria Técnica e Apoiadores com subsídios práticos, para que estes realmente pudessem apoiar os municípios a melhorar os indicadores que em avaliação global estavam bem abaixo do ideal, foi realizada junto com a assessoria técnica do COSEMS/CE Oficinas de



monitoramento e avaliação com este enfoque, no formato presencial e on-line e ainda a criação de um grupo no aplicativo Telegram. Contamos com a participação ativa dos 16 apoiadores, 02 deles acompanharam de forma remota. Pós-oficina a Assessoria Técnica dialogou sobre a elaboração de um plano de trabalho regional junto com os apoiadores elencando a realização de oficinas regionais e demais ações de fortalecimento regional. Esta oficina encerra o primeiro ciclo de “ofertas” aos apoiadores. Esta ação culminou na criação do slogan “Conecta Mais MT – Cc+ que marca um novo arranjo no apoio aos municípios para melhoria dos indicadores de desempenho.

No período compreendido a Assessoria Técnica participou das reuniões do Projeto para implantação do planejamento regional integrado (PRI), ocorreu visita presencial da equipe da Beneficência Portuguesa/PROADI para encaminhamentos do projeto e validação em CIB, bem como pactuação de calendário de reuniões que neste quadrimestre foram realizadas semanalmente. Foi formalizada em CIB de Novembro a formalização do GTE (Grupo condutor estadual) e em dezembro a realização via aplicativo *Zoom* de oficina de alinhamento conceitual com média de 240 participantes dos 141 municípios do estado. A Assessoria Técnica realizou em todas as reuniões de Diretoria informe dos principais encaminhamentos, bem como pactuação quando se fizeram necessárias.

A Assessoria Técnica também participou das Reuniões do COE/MT, no quadrimestre em questão os temas mais debatidos foram: avanços na execução do Plano Nacional de Imunização – PNI e Plano Estadual de Imunização – PEI, índices de cobertura vacinal nos municípios, problemas na instabilidade do sistema. A SES também apresentou as informações sobre a taxa de ocupação de leitos e necessidade de reorganização da rede de atenção hospitalar. O COSEMS neste período foi duramente cobrado para reforçar nos municípios a importância de seguir as normativas e melhorar os índices de cobertura vacinal. NO COE/MT também foi debatido a importância dos municípios continuarem a testagem via RT-PCR, o COSEMS por meio de sua Diretoria propôs dimensionar os leitos de UTI COVID-19 para Leitos de UTI- Geral e assim realizou neste período reuniões técnicas para avançar na proposta e em Dezembro sendo validado pelo COE/MT em reunião pactuou o redimensionamento dos leitos.

No período compreendido a Assessoria técnica do COSEMS/MT que compõe a Câmara técnica de Regulação da CIB, propôs a retomada do debate para acesso aos leitos de UTI GERAL, com reuniões semanais, pois foi um período marcado por pacientes apresentando complicações de outras comorbidades com um número expressivo de óbitos, principalmente para cardiologia e neurologia, tendo leitos ociosos de UTI COVID-19, onde foi solicitada pelo COSEMS uma reavaliação para dimensionamento dos leitos. Outra ação desenvolvida em paralelo pela assessoria técnica foi às reuniões periódicas com a equipe da Central de Regulação da capital co-gestora no processo que presta apoio aos



municípios como forma de apoiar o acesso a procedimentos eletivos, retomados pela central de regulação da capital, visando maior transparência nas ações e realmente garantir o acesso aos serviços, houve uma aproximação da equipe junto aos municípios, tornando o processo mais resolutivo. No que tange a urgência e emergência, houve pouco avanços, pois mesmo com as inúmeras reuniões, percebe-se uma dificuldade da câmara técnica em operacionalizar as propostas sugeridas, período marcado por intensas reuniões.

Dando continuidade às atividades da Assessoria Técnica houve participação ativa nos GT de Governança e Informação, de Vigilância em Saúde, coordenados pelo CONASEMS, GT Atenção Básica, socializando as informações nos mais variados meios de comunicação e nas reuniões de Diretoria ocorridas no período. A Assessoria Técnica participou também das Webs referentes ao SI-PNI, das reuniões ordinárias da Comissão de Integração Ensino x Serviço/CIES/MT e participação do Seminário de Educação Permanente que ocorreu em formato on-line e foi realizada a Mostra Estadual de Educação Permanente de 2021, das reuniões ordinárias da Comissão de Coordenação Estadual do Programa Mais Médicos- CCE/MT, dentre as pautas estão os editais para reposição de vaga que se encontrava em aberto e ainda a prorrogações de ciclos. A equipe de Assessoria Técnica também informou quanto às mudanças de migração do Programa Mais Médicos para Médicos pelo Brasil. A Assessoria neste quadrimestre executou as ações do projeto entre a FIOCRUZ e o CONASEMS voltado para o desenvolvimento de Comunidades de Práticas para Populações Vulnerabilizadas no Contexto da COVID-19 em todo o território nacional, o projeto tem como objetivo: mobilização e compartilhamento de experiências, cadastro de colaboradores e de experiências, Interlocução com Mediadores centrais e Mediação dos espaços de debate, neste quadrimestre ocorreu 3 reuniões reuniões com os municípios de Cuiabá e Várzea Grande e em Dezembro realizou um webinar sobre o tema com apresentação de experiências exitosas e as ações desenvolvidas pelas equipes municipais. Outra ação que contou com a participação ativa da Assessoria foi no Projeto Hub Covid que é uma parceria do IPADS e Conasems, os encontros ocorreram quinzenais com foco nas ações do COVID-19 nos estados do norte e centro-oeste.

Outra ação realizada pela Assessoria foi à participação das reuniões dos Grupos condutores do PLANIFICASUS, onde apresentação e discussão sobre a realização da II etapa e expansão do Planifica no estado com reuniões semanais para implantação da proposta, viabilidade de execução da proposta, construção metodológica da proposta, principais facilidades e fragilidades no processo de expansão no estado, com avaliações contínuas da execução na região sul do estado e ainda a pactuação de expandir na região macro norte.

A Assessoria técnica socializou as matérias legislativas nacionais e estaduais de forma



contínua via e-mails e whatsapp. A Assessoria técnica produziu notas técnicas e informativas neste quadrimestre para subsidiar tecnicamente os municípios nas mais variadas demandas que dizem respeito à gestão e operacionalização do SUS.

No quadrimestre em questão a assessoria técnica do COSEMS/MT organizou a realização das Reuniões de Diretoria que aconteceram no formato itinerante no município de Primavera do Leste em Outubro e Porto dos Gaúchos em novembro, sendo estas realizadas em formato híbrido pela plataforma *Zoom* utilizando a licença disponibilizada pelo CONASEMS e presencial em espaço disponibilizado pelo município para tal. Os temas recorrentes nas reuniões neste quadrimestre foram à socialização e contextualização das ações de enfrentamento ao COVID – 19: informações, alertas sobre a vacinação, atualização do Plano de Contingência, socialização dos trabalhos dos grupos, prazos de entrega dos instrumentos de gestão, regulação, indicadores de desempenho do Previne Brasil, cirurgias eletivas, dimensionamento dos leitos de UTI's.

Dando continuidade na reorganização dos processos de trabalho do COSEMS com vistas às melhorias das práticas de gestão visando buscar um maior impacto das ações desenvolvidas pela Assessoria Técnica e Apoiadores, a Assessoria técnica realizou reuniões de trabalho com a Diretoria Executiva com o objetivo de realizar avaliação do processo trabalho técnico e institucional, onde foi identificada a necessidade de rever o “atuar” da equipe de Assessoria Técnica e Apoiadores, bem como da própria Diretoria Executiva. Foram realizadas revisão do Plano de trabalho Anual para 2022, mudança na Coordenação do Apoio, Apoio na Regional Araguaia Xingu (Porto Alegre do Norte) e reordenamento das ações do COSEMS. A Assessoria Técnica passou a compor o grupo de interlocutores da Beneficência Portuguesa/BP na execução do Projeto Rede Colaborativa. Os COSEMS passam a atuar como co-executores do Projeto via termo de cooperação assinado entre as partes, neste quadrimestre a Assessoria Técnica colaborou e enviou 05 entregas referentes ao projeto que foi ao encontro com as proposituras de ações do COSEMS/MT, participou ativamente dos encontros promovidos pela BP e HAOC e ainda de agenda institucional com o CONASEMS para tratar das diretrizes do projeto e as obrigações das instituições na institucionalização do mesmo.

A Assessoria técnica esteve presente no Workshop de expansão da implantação da metodologia de Planificação da Atenção à Saúde PlanificaSUS fase 2º na região Sul, proposta executada pelo Conselho Nacional de Secretários de Saúde (CONASS), que visa fortalecer o papel da Atenção Primária à Saúde da atenção e ambulatorial especializada na organização da Rede de Atenção à Saúde no SUS. Outro evento que contou com a participação da Assessoria técnica foi o I Fórum da Região Teles Pires de Combate ao *Aedes Aegypti* que contou com mais



de 200 participantes e teve como uma das principais pautas a situação epidemiológica dos municípios daquela região e quais ações de Vigilância no combate ao vetor *Aedes aegypti*.

A Secretaria Executiva realizou reuniões temáticas com a equipe de Assessoria técnica e Apoiadores sobre o processo de desenvolvimento institucional, abordando os temas como: papel e atribuições da Assessoria, Apoiadores, Diretoria e atuação nos mais diversos espaços. Esse trabalho resultou na realização de conversas técnicas com facilitação externa para que o COSEMS possa cumprir sua missão institucional. O momento proporcionou avaliar as ações visando boas práticas de gestão, a implantação do plano de trabalho regional a ser elaborado e executado pelos apoiadores, remodelagem das ações da Assessoria Técnica.

Assim, todas as ações elencadas acima, as iniciativas, reuniões, processos de trabalho desenvolvidos pelo COSEMS/MT, foram pautados nos marcos legais e constitutivos, validados pela Diretoria, articulados com vistas à promoção de resultados tanto qualitativos e quantitativos, com o objetivo de cumprirmos nossa missão institucional e que promovam impactos no fortalecimento da gestão municipal para que os municípios garantam saúde cumpram sua responsabilidade sanitária.

4.2 ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

O COSEMS/MT continuou neste quadrimestre com o trabalho no foco em duas estratégias: atender os municípios com as informações técnicas de saúde, principalmente sobre a COVID-19 e vacinação, e também apresentar para o público interno o que é o COSEMS/MT.

A Assessoria de Comunicação continuou com a investir em endomarketing, continuando com os posts para as redes sociais (Facebook, Instagram e whatsapp) apresentando os membros da equipe de Diretoria.

A Assessoria de Comunicação pensando em facilitar o acesso às informações propôs a mudança de hospedagem do desenvolvedor do website que foi aprovado pela Diretoria. Neste quadrimestre o foco foi planejar este novo formato e sua transição.

A Assessoria tem produzido uma comunicação mais descontraída, com memes e gifs, cabendo ao site às informações mais técnicas e também as atualizações das resoluções. Nesse ponto a estratégia do COSEMS/MT se pauta em oferecer uma informação de qualidade aos gestores e equipes.

Como medida de respaldo aos municípios no momento conturbado e com muitas atualizações que enfrentamos, a equipe optou por “destrinchar” as informações das resoluções, apresentando de forma mais incisiva e didática os pontos que deveriam ser observados por meio de posts padrões. Além disso, o COSEMS/MT investiu muito na produção de notas informativas



como forma de dar voz e representatividade aos gestores, essas notas, inclusive, receberam um espaço especial no site.

Nesse quadrimestre o COSEMS/MT se tornou fonte para mídia como representação dos municípios do estado, o que se apresentou como uma boa oportunidade, uma vez que amplia a visibilidade do Conselho e também amplia as vozes emitidas por ele. Algumas estratégias permanecem dando resultado positivo, e uma delas é o clipping, que traz um resumo das principais ações de saúde das equipes dos municípios. O clipping tem ganhado tanto alcance que os profissionais têm se mobilizado para encaminhar as fotos/vídeos e um resumo da ação. Alguns clippings reuniram mais de 50 ações. As Redes sociais Instagram e Facebook também se destacam neste quadrimestre com maior engajamento, curtidas, compartilhamento e seguidores.

O processo de trabalho da Assessoria de Comunicação se articulou visando potencializar a mobilização dos secretários municipais de saúde em torno das pautas prioritárias da gestão do SUS, bem como viabilizar a participação dos gestores e profissionais de saúde nas atividades promovidas pela COSEMS. As ações de comunicação promoveram a disseminação de informações de caráter institucional, informativo e de orientações técnicas aos gestores.

4.3 ATIVIDADES INSTITUCIONAIS

A Diretoria Executiva do COSEMS/MT cumpre agendas na sede do Conselho periodicamente para reuniões com a equipe técnica, com os demais membros da Diretoria, acompanhando e deliberando sobre as questões postas e oriundas das demandas discutidas nas reuniões mensais e outras advindas dos gestores, bem como representando o COSEMS/MT nos diversos espaços em prol e defesa dos interesses dos 141 municípios.

Destacamos que no período compreendido contamos com a presença da Diretoria Executiva em todas as reuniões de Diretoria e CIB realizadas, estes sempre se fazem presentes na sede do COSEMS para coordenar as reuniões, principalmente o Presidente do COSEMS.

O Presidente e a 1º Vice-presidente marcaram presença na conferência do Conselho Nacional de Representantes Estaduais (CONARES) realizadas via WEB no período compreendido com pautas sobre as pactuações nacionais referentes ao cenário COVID-19, recursos financeiros destinados aos municípios, dimensionamento dos leitos de UTI, Projetos PROADI – Triênio 2021/2023 principalmente a transição do Projeto Rede Colaborativa, Cenário Vigilância em Saúde e Vacinas, Cenário Saúde Digital, sendo os principais temas.

O Presidente do COSEMS participou no quadrimestre de agendas periódicas com a Gestão da SES/MT para debater a execução das Cirurgias por meio do programa MT Mais Cirurgias com agenda extra CIB, as reuniões tiveram como objetivo debater as ações e conduções estratégicas de alinhamento para execução da proposta das cirurgias. O programa



precisou ser realinhado por apresentar problemas na elaboração do projeto e para que os municípios pudessem de fato ter acesso ao recurso disponibilizado pelo estado, desta forma esta pauta ocupou de forma significativa a agenda da Diretoria Executiva e do Conselho Deliberativo com reuniões nos meses de setembro e novembro.

Outra pauta no período delimitado que requereu ações mais intensificadas foram às discussões dos Leitos COVID- clínicos e UTI's, o fluxo da regulação de acesso, insumos e equipamentos para manutenção dos serviços, uma vez que o cenário estava mais positivo com queda nos casos de contaminação da COVID-19. O COSEMS por meio de sua Diretoria Executiva debateu nas reuniões de Diretoria do período o dimensionamento dos leitos com pactuação via CIB que foi enviada à CIT atendendo também a solicitação do CONASEMS, esta pauta ocupou lugar de destaque na agenda institucional da Diretoria Executiva. O Presidente, 2^a Vice Presidente e 1º Secretário, neste quadrimestre se reuniu com a Gestão da SES mensalmente, de forma remota e presencial, para concluir estudo dos leitos de UTI do estado e a necessidade de expansão e viabilidade de transformar os leitos COVID-19 em leitos de UTI geral atendendo as normativas das RDC's.

Destacamos aqui a atuação da Diretoria Executiva que concedeu entrevistas em vários veículos de comunicação estaduais, sendo o COSEMS destaque na mídia neste período devido à queda do índice de vacinação da população e baixa procura por vacinas. A Diretoria esclareceu os vários fatores que acarretaram para a queda da vacinação, principalmente as Fake News. Outra ação importante da Diretoria foi a discussão da vacinação pediátrica com a gestão da SES, planejando as ações para iniciar em janeiro de 2022.

A Diretoria Executiva acompanhou ativamente o processo de mudança do Projeto Rede Colaborativa que no quadrimestre apresentou várias mudanças, sendo realizada a seleção do Facilitador, a mudança da Coordenação e ainda mudanças relacionadas à gestão administrativa e financeira do projeto. A Diretoria conduziu a avaliação das ações do Apoio junto com a Assessoria técnica na recondução do processo para que as ações do apoio tenham impacto efetivo nas ações do COSEMS.

O Presidente cumpriu agenda institucional participando do Workshop de Abertura do PlanificaSUS MT - Fase 2, na Região de Saúde Sul Mato-grossense. O encontro foi promovido pela SES de forma híbrida no Auditório do SEST/SENAT, do município de Rondonópolis e teve transmissão pelo canal Tele Educa Mato Grosso, no YouTube. A Região Sul Mato-grossense foi selecionada e aprovada pela Comissão Intergestores Bipartite (CIB-MT) como a primeira região no Estado a implantar o PlanificaSUS. O objetivo do Workshop é dar continuidade a implantação da metodologia de Planificação da Atenção à Saúde, proposta pelo Conselho



Nacional de Secretários de Saúde (CONASS), fortalecendo o papel da Atenção Primária à Saúde da atenção e ambulatorial especializada na organização da Rede de Atenção à Saúde no SUS.

A Diretoria do COSEMS por meio do Presidente esteve presente no I Fórum da Região Teles Pires de Combate ao Aedes Aegypti, que teve como objetivo discutir, encaminhar ações e promover a mobilização para a adoção de políticas públicas para enfrentamento ao mosquito na Região Teles Pires. O encontro foi realizado no Centro de Eventos Ari José Riedi em Sorriso, e contou com a realização da Vice-presidência regional Fátima Malinski, Apoiadora da Região e apoio da Prefeitura de Sorriso. Além do Presidente estiveram presentes o Prefeito anfitrião, Ari Lafin, e o Secretário de Saúde, Luís Fábio Marchioro, também participaram além dos municípios da região Teles Pires, Cotriguaçu, Primavera do Leste, Londrina, Nova Santa Helena e demais autoridades, o fórum contou com mais de 200 pessoas prestigiando o evento.

Neste quadrimestres a Diretoria Executiva participou do CONARES em Brasília, o Presidente, a 1ª Vice-presidente e Secretária de Saúde de Cuiabá, os principais temas debatidos foram: Leis Complementares 172 e 181, Reprogramação de Saldos Remanescentes, Atualização COVID-19, Plano de Enfrentamento da Mortalidade Materna e Infantil, Continuidade do Projeto Rede Colaborativa.

A Diretoria Executiva coordenou a realização das qualificações da equipe de Assessoria Técnica e Apoiadores no que diz respeito a reorganização do Processo de Desenvolvimento Institucional, intensificando o diálogo com todos os atores que operacionalizam as ações do COSEMS nos mais variados espaços. A Diretoria realizou neste período avaliação de atuação da Assessoria Técnica, este processo foi conduzido pelo Presidente e o 1º Secretário, onde a proposta foi realizar avaliações permanentes e capacitação para que o COSEMS atue para concretizar os objetivos propostos em seu estatuto.

A Diretoria cumpriu a agenda institucional referente às realizações das Reuniões de Diretoria e CIB que ocorreram itinerantes e na capital. Destacamos que as reuniões contaram com participação ativa de mais de 70 gestores, sendo este um espaço permanente de troca de experiências e de formação permanente de gestores. As reuniões itinerantes propiciaram fortalecer institucionalmente o COSEMS como conselho representativo e atuante.

4.4 ATIVIDADES DE APOIO À GESTÃO (PROJETO REDE COLABORATIVA/APOIADORES EM AÇÃO NAS REGIÕES DE MATO GROSSO)

Considerando que o Projeto Rede Colaborativa/ Apoiadores Regionais tem como objetivo apoiar e fortalecer o processo de regionalização no estado para cooperar de forma permanente com os gestores municipais de saúde na formulação e implementação da política de



saúde, planejamento, controle e avaliação.

Considerando as atribuições do apoiador que deve participar das atividades realizadas em formato híbrido, no estado, na região e fora do estado, sempre que acionados pelo COSEMS/MT/Coordenação do Projeto e comparecer presencialmente às reuniões da Comissão Intergestores Bipartite (CIB), da Comissão Intergestores Regional (CIR) e do Colegiado de Gestão Regional (CGM) na Região.

Destacamos que no período que condiz com este relatório, os apoiadores regionais prestaram apoio aos gestores municipais de saúde, através de meios eletrônicos (e-mail), telefone e outras fontes de comunicação, conforme as demandas da saúde direcionadas pelo município ao apoiador regional. A disseminação de informações e as ações de apoio se tornaram fundamentais para o fortalecimento da gestão municipal.

Os apoiadores realizaram acolhimento aos novos gestores, neste quadrimestre houve troca significativa de secretários/as, exigindo do apoio um trabalho mais formativo e de ações intensificadas, principalmente na região do médio norte e noroeste matogrossense. Houve também troca de Representação do COSEMS Regional, nestas regiões percebe-se uma fragilidade na realização do CGM, pois o apoiador tem acúmulo de funções, pois os gestores ainda não tem clareza do papel e das atribuições de ser “*vice regional*”.

Destacamos que todos participaram no quadrimestre em questão, das Reuniões de Comissão Intergestora Regional – CIR, Reunião de Diretoria do COSEMS/MT e Comissão Intergestora Bipartite – CIB e alguns participaram de comissões regionais como CAC (Comissão de Acompanhamento de Contratualização).

Neste quadrimestre a Diretoria Executiva e Assessoria Técnica do COSEMS coordenou um processo de ações desenvolvidas para o fortalecimento das ações do apoio o que fez com que oficinas mais qualificadas e detalhadas fossem realizadas em médio prazo com o objetivo de refletir em mudanças benéficas em relação execução das ofertas do apoio nos espaços regionais. Desta forma foi elaborado uma proposta de plano de ação regional para o último quadrimestre de 2021 e ainda reformulação do relatório. A proposta contempla a necessidade de ter um instrumento para que o monitoramento e avaliação das ações executadas se de forma mais dinâmica e resolutiva, um instrumento que evidencie ações quanti-qualitativas . Neste tocante foi unânime a avaliação positiva do Apoio em ter um plano de ação regional “*O plano de ação nos ajudou a ter um norte e priorizar as ações, mudança de rumo, mudança de atitude, sem um planejamento tudo é passageiro, este instrumento foi fundamental para o nosso trabalho*” (fala de Apoiador sobre a avaliação das ações anuais).

A transição da gestão do projeto propiciou ao COSEMS traçar uma autocrítica para



reorganizar as ações e que focar em atividades mais estratégicas, principalmente voltadas para melhorar e elaboração e entrega dos instrumentos de gestão e os índices dos indicadores de desempenho do Previne Brasil, neste tocante foram realizadas oficinas nestas temáticas, de qualificação com ofertas de subsídios práticos aos apoiadores para que estes pudessem efetivamente ter condições de melhorar o cenário posto, considerando uma baixa significativa na transmissão da COVID-19 e assim poder retomar as demais ações que são competência da gestão municipal.

O Momento exigiu repensar novos arranjos de produzir cuidado principalmente na atenção básica e de constituir coletivos na gestão da governança. Percebe-se que muitos encaminhamentos estão sendo produzidos nos espaços regionais, exigindo atuação do apoio cada vez mais efetiva. Os desafios ainda se concentram em fortalecer a efetivação de uma RAS sólida, resolutiva e universal e ainda superar as dificuldades de locomoção, comunicação (internet, conexão, informática, etc.), realização de atividades focadas na qualificação do gestor e sua equipe, para que eles próprios desenvolvam as atividades mais operacionais, ou seja, "atuar com" e não "para", saindo do imediatismo. O período enfrentado pelos municípios exige uma "integração" para concretizar tais ações, uma vez que estamos em um período saindo de um agravamento da pandemia, e ao mesmo tempo com condições de saúde e de fatores sociais e ambientais de transmissibilidade e ainda a extrema escassez de alguns recursos: humanos, colapsos do Sistema em algumas áreas, como a regulação, procedimentos de média e alta complexidade e a necessidade de aprimoramento das ações da APS com ações preventivas: vacina, manter as medidas protetivas, urgência/emergência, cuidados de usuários com condições crônicas, exigindo do Apoio ações multifocais e alto índice de casos de saúde mental.

Neste quadrimestre seguindo as prioridades elencadas pela Diretoria do COSEMS, os movimentos de apoio tiveram foco na realização de Oficinas temáticas do **Conecta Mais (Cc +)** focados nos indicadores de desempenho do Previne Brasil e Instrumentos de Gestão com vistas à melhorias do percentual do nosso estado. Foram socializadas informações, orientações de vacinação contra COVID - 19. Outro ponto que exigiu bastante atuação do apoio junto aos gestores, equipes técnicas da APS refere-se ao aumento significativo dos casos de Síndrome Gripal Aguda Grave- SRAG orientação aos gestores referentes aos processos de trabalho e vigilância para controle de contaminação e de gerenciamento de risco devido ao cenário epidemiológico.

Neste quadrimestre segundo os relatórios mensais do apoio, observa-se que parte das atividades executadas em âmbito regional foram remotas, com conflitos de agenda devido a ações que precisavam ser executadas pelos municípios, o que evidenciou muitas abstenções nas



reuniões de CGM e CIR, muitas dificuldades para obter a devolutiva dos municípios frente às demandas solicitadas, ocasionando ações repetidas e grande mobilização para pequenos resultados. O argumento dos gestores foi a rotina gerada pela prevalência da pandemia que exige prioridades. Os relatórios dos apoiadores apontam em sua grande maioria que os gestores apesar das circunstâncias da Pandemia anseiam que as discussões de CIR e CGM sejam presenciais, pois um dificultador estar em web sem ser interrompido durante a realização das reuniões. Percebe-se que nos meses onde as reuniões são presenciais há uma notória mudança na participação dos gestores nos espaços de discussão colegiada, tendo uma maior participação com debates mais dinâmicos e propositivos, os apoiadores registram em seus relatórios a reuniões presenciais como positivas promovendo interação e maior qualificação na participação dos gestores.

Apesar dos apoiadores terem intensificado junto aos gestores municipais a importância do cumprimento das agendas da gestão municipal referente às ações de planejamento, orçamento, (Plano Municipal de Saúde - PMS), Programação Anual de Saúde (PAS), Relatório Anual de Gestão (RAG), PPA, LDO, LOA, SIOPS, sendo estas pautas permanentes nas reuniões de CGM, realizados inúmeros comunicados, alertas quanto ao prazo, discussões, etc., visando o alcance de números mais positivos no acompanhamento mensal de alimentação das informações nos boletins emitidos pelo MS do DIGISUS continuaram não foram satisfatórios neste quadrimestre. Os apoiadores programaram Oficinas para o 1º semestre de 2022, solicitando do COSEMS a realização de uma capacitação na elaboração do Plano e execução orçamentária para que eles tenham condições de dar apoio mais efetivo aos municípios, temos entre os 16 (dezesseis) apoiadores, somente 04 (quatro) que apontam terem maior domínio nesta temática.

O mesmo ocorreu no monitoramento e avaliação dos indicadores de desempenho do Previne Brasil, que também ocupou prioridade nas ações de apoio como pauta permanente, compondo uma das prioridades do apoio. Os Apoiadores traçaram ações como: reuniões ampliadas, pauta permanente no CGM, Oficinas, o que evidencia que estas pautas não são tratadas meramente como conceitos, de forma cartorial, mas pelos registros nos relatórios, é possível mensurar que os apoiadores estão a todo o momento provocando os gestores a realizarem uma análise reflexiva das ações e serviços de saúde que vem sendo executados e que efetivamente resultem na elaboração de um mapa estratégico realmente se tenha impacto na realidade de saúde local com vistas a fortalecer a atenção básica. Ao todo, somente 03 apoiadores não conseguiram realizar as ações programadas referentes a melhoria dos indicadores do previne conforme haviam programado.



Nos relatórios dos apoiadores é possível identificar que os repasses de informações, tais como legislações, notas técnicas, portarias, notas informativas e todas as que são subsídio para os gestores no processo de organização de gestão e tomada de decisão, estas são repassadas em tempo oportuno. Nas ações de apoio podemos extrair via relatórios apresentados que a troca de gestores, faz com que a figura do apoiador seja imprescindível, mas ao mesmo tempo com grande responsabilidade, apesar de o apoiador ter acesso a muitas informações em tempo oportuno, estes não são detentores de todas as respostas. O que aponta para a necessidade de uma ação mais ativa da Direção Executiva do COSEMS e da Assessoria Técnica junto aos colegiados regionais para esclarecer as responsabilidades e atribuições dos apoiadores.

O processo de trabalho do apoio continua sendo complexo, pois acompanha a dinâmica do SUS que muda a cada momento. As principais dificuldades evidenciadas pelo apoio no processo de execução das atividades planejadas foram aquelas relacionadas à mobilidade, transporte e comunicação, agravadas pelas intensas chuvas desse período do ano. Outra situação bastante significativa diz respeito ao início do período de férias, que dificulta sobremaneira a coleta e/ou repasse de informações e execução de determinadas ações, considerando a ausência de muitos Secretários, Secretários-adjuntos, Coordenadores e outros colaboradores essenciais na condução do processo de trabalho das Secretarias Municipais. Além dos problemas ocorridos com os Sistemas de Informações do SUS devido ao ataque hacker.

Percebemos nos relatórios dos apoiadores que neste quadrimestre houve fortalecimento do papel do Apoio e Vice Regional nas reuniões de Diretoria COSEMS/MT, maior protagonismo do Apoio e Vice Regional nas reuniões de CGM e CIR, apontando que o planejamento das ações dos apoiadores colaborou para fortalecer o diálogo e os princípios propostos pelo projeto.

4.5. ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO DO COSEMS

Destacamos aqui as atividades referentes à manutenção da Secretaria Executiva do COSEMS/MT e, às quais correspondem despesas correntes: I. Elaboração e pagamento da folha de pessoal CLT e respectivos encargos e benefícios; II. Pagamento de colaboradores externos; III. Pagamento de despesas administrativas como: contabilidade, auditoria independente, despesas de copa e material de limpeza, suporte de tecnologia da informação, telefonia, correios, cartórios, material de consumo, gasolina e outras despesas com automóvel, seguros, tributos e taxas, despesas bancárias, dentre outras.

Registramos que ao todo, para a realização das ações e atividades do COSEMS/MT



referentes ao período compreendido entre Setembro a Dezembro foram realizados pagamentos de ajuda de custo (deslocamento), diárias, serviços de água, café, chá e almoço, *coffee break*, locação de sala, providenciado material de apoio para todas as ações, tanto de reuniões, bem como para o funcionamento do técnico- administrativo, organização da gestão de pessoal e da rotina administrativa e financeira.

A Assessoria Técnica responsável pelas ações administrativas, orçamentárias e financeiras ordenaram neste período vários processos administrativos a fim de viabilizar as atividades finalísticas do COSEMS, levando em consideração, além da busca das ofertas mais vantajosas, critérios técnicos que atendessem as necessidades em relação aos bens a serem adquiridos e serviços a serem prestados visando estabelecer o processo decisório e de controle alicerçado em informações que cumpram a finalidade da entidade, e com condições de racionalizar sua atuação e dar o máximo de qualidade ao seu processo de desenvolvimento institucional, considerando a avaliação dos relatórios de Auditoria dos anos de 2019 e 2020.

Destacamos a seguir os processos relacionados ao desenvolvimento institucional:

- ✓ Prestação de Contas Cosems com incorporação de boas práticas e reorganização do processo de trabalho interno com dedicação de aproximadamente 30 h semanais pela equipe responsável,
- ✓ Reuniões mensais com a contabilidade a fim de alinhar os serviços prestados para que atendam às necessidades institucionais,
- ✓ Elaboração, em conjunto de Termos de Referência e realização das respectivas contratações de bens e serviços,
- ✓ Implementação do Regimento Interno.

Além dessas iniciativas, foram realizadas atividades em cumprimento a disposições estatutárias e regimentais, sendo realizadas reuniões periódicas com a Presidência e 1º Secretário com o objetivo de viabilizar as atividades finalísticas do COSEMS.

5. CONCLUSÕES

Conforme descrito acima, durante o período compreendido entre os meses de Setembro a Dezembro, as atividades da Secretaria Executiva do COSEMS/MT foram orientadas, sobretudo, para o fortalecimento da gestão municipal e nossa atuação em todos os foros de discussão ocupados pelo COSEMS/MT.

Além disso, cabe registrar que as atividades dão continuidade ao prosseguimento das



ações elencadas no Plano de Ação Anual, que oportunamente neste quadrimestre foi revisado e readequado para conforme deliberado em Reunião de Diretoria e deliberadas pela Diretoria Executiva.

Conforme previsto no Art. 36 e Art. 37 do Estatuto Social do COSEMS/MT, o Conselho Fiscal da Entidade deve se reunir quadrimestralmente para apreciar as contas da Diretoria Executiva e encaminhar os respectivos relatórios para apreciação e aprovação na Assembléia.

No quadrimestre em questão houve reunião em formato *Web conferência* no dia 23/02/2022, conforme recomendação via Ofício Circular nº027/2020 que mantém os prazos estipulados para envio da prestação de contas e ainda sugere direcionamentos para realização de reuniões em modalidade *web*. Os responsáveis pela reunião foram os Assessores Técnicos Adriano Bispo e Darilene Santos, designados pela Secretaria Executiva para tal atividade.

Na Reunião foram analisados pelos membros do Conselho fiscal os seguintes documentos: planilha analítica, extratos de conta corrente e poupança, documentos comprobatórios de pagamentos tais como: nota fiscal, recibo e orçamento; conciliação bancária e receita das contas correntes do COSEMS/MT. Por estar em conformidade com a legislação que regem o tema, o Conselho Fiscal aprovou o 3º quadrimestre de 2021.

É este o Relatório de Atividades da Secretaria Executiva do COSEMS/MT, referente ao período de Setembro a Dezembro de 2021.

6. ANEXOS

Fotos do período compreendido entre Setembro a Dezembro de 2021.

















